



Assistent/in der Geschäftsführung in Teilzeit (20 Std./Woche)

Das Forschungsinstitut für pflanzenbasierte Ernährung (IFPE) befasst sich mit den Themen vegetarische und vegane Ernährung, alternative Ernährungsformen und nachhaltige Ernährung aus ernährungswissenschaftlicher und ernährungsökologischer Sicht.

Wir suchen (ab sofort) Unterstützung!

Du hast Organisationstalent und Erfahrung darin, die Geschäftsführung und das Team spürbar zu entlasten?

Du kannst Aufgaben nach Wichtigkeit priorisieren und verfügst über soziale und kommunikative Kompetenzen?

Dir sind ein gutes Miteinander und gegenseitiger Respekt wichtig?

Dann sind das vielleicht Deine neuen Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsführung bei allen organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Personalwesen (u. a. Vertragsmanagement)
- vorbereitende Buchhaltung und unterstützende Rechnungsprüfung
- Telefonservice
- Korrespondenz mit Geschäftspartnern, Dienstleistern und Kunden
- Terminvereinbarung und -vorbereitung
- Termin- und Fristenüberwachung
- Ansprechpartner/in für Mitarbeiter/innen und Schnittstelle zur Geschäftsführung
- Betreuung von Praktikant/innen
- Koordination von Meetings und Veranstaltungen (online/offline)
- allgemeine Sekretariatsaufgaben

Dein Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Assistenzbereich oder eine vergleichbare Qualifikation
- einwandfreie Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- eine Affinität zu pflanzenbasierter Ernährung
- Hands-on-Mentalität sowie ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- aufgeschlossen und flexibel
- empathisches Auftreten
- weiterführende Kenntnisse aus den Bereichen Social Media, Marketing und Teamführung sind von Vorteil, aber keine Bedingung
- Resilienz in Stress-Situationen
- sicherer Umgang mit gängigen Office-Produkten o. ä.

Wir bieten:

Ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld mit flexiblen Arbeitszeiten. Überwiegend kann die Arbeit im Homeoffice stattfinden mit Präsenztagen in unserem Institut. Ein junges, motiviertes Team mit flachen Hierarchien. Kostenlose Teilnahme an unseren Weiterbildungsangeboten/Seminaren/Workshops. Über unser Institut können Sie sich auf <https://ifpe-giessen.de/> informieren.

Das klingt interessant für Dich?

Dann lass uns Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung per E-Mail an kontakt@ifpe-giessen.de zukommen.